

## REGULAMIN

### Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej "ROZŁOGI"

#### I. Przepisy wstępne

##### § 1

Niniejszy regulamin określa tryb i sposób obradowania i podejmowania uchwał przez Walne Zgromadzenie..

##### § 2

1. Walne Zgromadzenie , zgodnie z § 18 statutu , jest najwyższym organem Spółdzielni.  
2.W Walnym Zgromadzeniu mają prawo brać udział wszyscy członkowie Spółdzielni. Członkowie Zarządu nie będący członkami Spółdzielni uczestniczą w Zgromadzeniu z głosem doradczym.

**3.Członek może brać udział w Walnym Zgromadzeniu tylko osobiście, z zastrzeżeniem postanowień § 18 ust.3 Statutu.**

4.Członek ma prawo korzystania na własny koszt z pomocy prawnej lub pomocy eksperta. Osoby, z których pomocy korzysta członek, nie są uprawnione do zabierania głosu.

**5.Członek Spółdzielni uczestniczący w Walnym Zgromadzeniu otrzymuje mandat z kuponami do tajnego głosowania , o którym mowa w § 17, po okazaniu dowodu tożsamości.**

**6. Członek Spółdzielni opuszczający Walne Zgromadzenie oddaje swój mandat Komisji Mandatowo – Skrutacyjnej.**

7.Sprawy należące do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia określa § 20 Statutu.

8.Sposób zwoływania Walnego Zgromadzenia określa § 21 Statutu.

9.Walne Zgromadzenie jest ważne i zdolne do podejmowania uchwał niezależnie od liczby obecnych na nim członków Spółdzielni **z wyjątkiem uchwał o zbyciu nieruchomości i podziale Spółdzielni o których mowa w § 16 ust. 8 .**

##### § 3

1.Obrady Walnego Zgromadzenia otwiera przewodniczący Rady Nadzorczej Spółdzielni lub inny przez niego upoważniony członek Rady i zarządza wybory od 3 do 5 osobowego prezydium Walnego Zgromadzenia odrębnie :

- przewodniczącego Zgromadzenia,
- zastępcę przewodniczącego Zgromadzenia,
- sekretarza Zgromadzenia,
- **członków prezydium**

2.Walne Zgromadzenie głosuje odrębnie na każdego zgłoszonego kandydata..**Głosowanie odbywa się zgodnie z kolejnością alfabetyczną nazwisk zgłoszonych kandydatów . Każdy głosujący może oddać 1 głos na wybranego przez siebie kandydata.**

**3. Do czasu ukonstytuowania się Komisji Mandatowo – Skrutacyjnej głosy liczą pracownicy Spółdzielni.**

##### § 4

1. Członkowie prezydium Walnego Zgromadzenia są wybierani w głosowaniu jawnym spo-

śródm nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Prawo zgłaszania kandydatów do prezydium przysługuje każdemu członkowi Spółdzielni.  
**Członek ma prawo zgłosić jednego kandydata na jedno z wymienionych w § 3 stanowisk w prezydium.**

3. Członkowie Zarządu oraz osoby nie będące członkami Spółdzielni nie mogą być wybierani w skład prezydium.

4. **Wyboru prezydium i członków komisji dokonuje się większością głosów licząc tylko głosy „za”, „i”, „przeciw”.**

## § 5

1. Po przeprowadzeniu wyborów prezydium, otwierający obrady przekazuje przewodniczenie obradom przewodniczącemu Walnego Zgromadzenia.

2. Jeżeli prezydium inaczej nie postanowi, do obowiązków:

- zastępcy przewodniczącego należy czasowe wyręczenie przewodniczącego w przewodniczeniu obradom, prowadzenie listy osób zgłaszających się do głosu i komunikowanie się z komisjami;
- sekretarza należy nadzór nad prowadzeniem listy obecności i protokołowaniem obrad.

3. Przewodniczący może zwrócić się do członka prezydium o wykonanie określonych czynności związanych z prowadzeniem obrad lub głosowaniem.

## § 6

Przewodniczący może zaprosić do stołu prezydyjnego przedstawicieli związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona i Krajowej Rady Spółdzielczej oraz zaproszonych gości.

## § 7

Przewodniczący informuje o miejscu wyłożenia niniejszego regulaminu do wglądu członków. Na żądanie członka uprawnionego do głosowania regulamin lub stosowna jego część powinna być odczytana.

## § 8

1. Przewodniczący odczytuje porządek obrad podany w zawiadomieniu o Walnym Zgromadzeniu **wraz z uzupełnieniami wniesionymi w Statutowych terminach**.

2. Po ewentualnym skreśleniu lub zmianie kolejności spraw, przewodniczący poddaje porządek obrad pod głosowanie. Przyjęcie porządku obrad następuje zwykłą większością głosów.

## II. Komisje

### § 9

1. Członkowie obecni na Walnym Zgromadzeniu wybierają komisje:

- a) Mandatowo-Skrutacyjną w składzie 3 do 5 osób,
- b) Uchwał i Wniosków w składzie 3 osób.

2. Walne Zgromadzenie może wybrać także inne komisje, określając ich zadania i skład.

3. **Każdy członek ma prawo zgłosić jednego kandydata do każdej z wymienionych w ust.1, bądź powołanych dodatkowo przez WZ (zgodnie z ust. 2) komisji.**

4. **Głosowanie odbywa się odrębnie na każdego zgłoszonego kandydata do każdej z komisji.**

5. Bezzwłocznie po ich wybraniu, komisje konstituują się, wybierając ze swojego grona przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza.

## § 10

Do zadań komisji Mandatowo-Skrutacyjnej należy:

- 1) sprawdzenie, czy Walne Zgromadzenie zostało zwołane zgodnie z przepisami prawa spółdzielczego i Statutem;
- 2) **ustalenie liczby wydanych mandatów na podstawie list obecności ,oraz weryfikowanie na bieżąco liczby członków Spółdzielni uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu i podawanie do wiadomości Zgromadzenia i do protokołu.;**
- 3) zestawienie listy kandydatów do Rady Nadzorczej;
- 4) obliczanie głosów oddanych w głosowaniach jawnych i tajnych oraz ogłaszanie wyników głosowania;
- 5) **przyjmowanie mandatów od osób opuszczających obrady.**

## § 11

Do zadań Komisji Uchwał i Wniosków należy:

- 1) **rozpatrywanie poprawek zgłoszonych do projektów uchwał na Walne Zgromadzenie , oraz formułowanie i przedstawianie Walnemu Zgromadzeniu ostatecznych tekstów projektów tych uchwał.**
- 2) rejestrowanie i rozpatrywanie wniosków zgłoszonych na piśmie w toku obrad wniosków i przedstawianie ich wraz ze swoją opinią Walnemu Zgromadzeniu.
- 3) **wykonywanie innych czynności powierzonych przez Walne Zgromadzenie.**

## §12

1. Z dokonanych czynności komisje sporządzają protokoły podpisane przez przewodniczącego i sekretarza, które przekazują sekretarzowi Walnego Zgromadzenia.
2. Protokół Komisji Mandatowo – Skrutacyjnej powinien zawierać następujące dane:
  - 1) stwierdzenie, czy Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał,
  - 2) liczbę członków Spółdzielni obecnych na Walnym Zgromadzeniu,
  - 3) liczbę osób biorących udział w głosowaniu,
  - 4) liczbę oddanych ważnych i nieważnych głosów,
  - 5) **liczbę oddanych głosów „ za „ i „ przeciw „ kandydatowi lub wnioskowi,**
  - 6) **liczbę głosów oddanych „ za „ i „ przeciw „ uchwale i „ wstrzymujących się „ .**

## III. Obrady, uchwały, wybory

### § 13

1. Obrady toczą się zgodnie z kolejnością spraw ustaloną w porządku obrad zatwierdzonym przez Walne Zgromadzenie.
2. Każdą sprawę wnoszoną pod obrady Walnego Zgromadzenia referuje przedstawiciel organu, do którego kompetencji ona należy lub inna osoba upoważniona przez Zarząd Spółdzielni.
3. **Sprawę ujętą w porządku obrad a wniesioną przez członków , zgodnie z § 20 ust.9 Statutu , referuje upoważniona przez swoje grono osoba.**
4. Po zreferowaniu sprawy przewodniczący Walnego Zgromadzenia otwiera dyskusję, w pierwszej kolejności udzielając głosu osobom zgłaszającym pytania.
5. Wypowiedź w dyskusji nie powinna trwać dłużej niż 5 minut. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący Walnego Zgromadzenia może przedłużyć czas wypowiedzi do 10 minut.
6. Jeżeli wypowiedź odbiega od tematu omawianej sprawy, przewodniczący zwraca mówcy

uwagę..

7. W razie przekroczenia dopuszczalnego czasu wypowiedzi lub odbiegnięcia od tematu, przewodniczący Walnego Zgromadzenia zwraca mówcy uwagę, a jeżeli okaże się ona bezskuteczna, odbiera mówcy głos.

## § 14

1. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia udziela głosu w dyskusji w kolejności zgłoszeń. Przewodniczący może odmówić udzielenia głosu osobie, która w tej samej sprawie zabierała już głos dwukrotnie.

2. Poza kolejnością przewodniczący Walnego Zgromadzenia udziela głosu: przewodniczącemu Rady Nadzorczej, członkom Zarządu, **radcy prawnemu**, referentowi sprawy będącej przedmiotem dyskusji oraz przedstawicielom Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona i Krajowej Rady Spółdzielczej.

## § 15

1. Poza kolejnością przewodniczący Walnego Zgromadzenia udziela także głosu w sprawie formalnej.

2. Za sprawę formalną uważa się wniosek o:

- 1) przerwę w obradach,
- 2) ograniczenie czasu przemówień,
- 3) zamknięcie listy mówców w danej sprawie,
- 4) przerwanie dyskusji,
- 5) przekazanie spraw odpowiedniej komisji,
- 6) zamknięcie dyskusji w danej sprawie i przeprowadzenie głosowania,
- 7) przerwanie obrad i odroczenie ich dalszej części na inny termin,
- 8) przeprowadzenie głosowania tajnego, oraz wnioski w innych sprawach formalnych, mogących mieć znaczenie dla przebiegu i wyniku obrad oraz głosowań, jak: sprawdzenie **liczby członków uczestniczących w zebraniu**, ponowne przeliczenie głosów itp.

3. W sprawie formalnej poza wnioskodawcą może zabierać głos tylko jeden uprawniony do głosowania uczestnik Walnego Zgromadzenia popierający wniosek i jeden przeciwny wnioskowi.

4. Po zgłoszeniu wniosku w sprawie formalnej i wysłuchaniu, stosownie do ust. 3, głosów za i przeciw wnioskowi, przewodniczący Walnego Zgromadzenia zarządza bezzwłocznie głosowanie w sprawie tego wniosku.

## § 16

1. Po wyczerpaniu listy mówców, przewodniczący Walnego Zgromadzenia udziela głosu przewodniczącemu Komisji Uchwał i Wniosków.

2. Komisja Uchwał i Wniosków przedstawia projekty uchwał i wniosków oraz zgłoszonych do nich poprawek wraz ze swoją opinią.

3. **Uchwały Walnego Zgromadzenia podejmowane są bezwzględną większością głosów.**

4. **Uchwała jest podjęta bezwzględną większością, gdy, za uchwałą oddano więcej głosów za – niż suma głosów przeciw i wstrzymujących się.**

5. Głosowanie nad projektami uchwał odbywa się w ten sposób, że najpierw poddaje się pod głosowanie poprawki, w pierwszej kolejności najdalej idące, a następnie projekt uchwały wraz z przyjętymi poprawkami.

6. Poprawki przyjmowane są **bezwzględną** większością głosów. Uchwały wraz z przyjętymi poprawkami przyjmowane są również **bezwzględną** większością głosów, chyba, że prawo

spółdzielcze lub Statut wymaga dla przyjęcia danej uchwały kwalifikowanej większości głosów , kryterium to ma zastosowanie również do głosowania poprawek do takiej uchwały.

7. Kwalifikowanej większości wymagają następujące uchwały :

1) zmiana Statutu – co najmniej 2/3 głosów za - niż łączna suma głosów przeciw i wstrzymujących się;

2) łączenie się Spółdzielni – co najmniej 2/3 głosów za - niż łączna suma głosów przeciw i wstrzymujących się;

3) zbycie nieruchomości – co najmniej 3/4 głosów za - niż łączna suma głosów przeciw i wstrzymujących się;

4) odwołanie członka Rady Nadzorczej przed upływem kadencji – co najmniej 2/3 głosów za - niż łączna suma głosów przeciw i wstrzymujących się , głosowanie odbywa się w sposób tajny;

5) likwidacja Spółdzielni oraz przeznaczenie majątku pozostałego po zaspokojeniu zobowiązań likwidowanej Spółdzielni – co najmniej 3/4 głosów za - niż łączna suma głosów przeciw i wstrzymujących się , oddanych na dwóch kolejnych posiedzeniach Walnego Zgromadzenia , zwołanych w odstępie – co najmniej dwóch tygodni.

8. W sprawach o których mowa w ust.7 pkt. 3 i 5 do podjęcia uchwały konieczne jest, aby w posiedzeniach Walnego Zgromadzenia , na których uchwała będzie poddana pod głosowanie uczestniczyło co najmniej 10 % ogólnej liczby członków Spółdzielni.

## § 17

1. Głosowanie jest jawne. Głosowanie tajne przeprowadza się tylko w sprawie:

1) udzielenia absolutorium i odwołania członków Zarządu .

2) wyborów i odwołania członków Rady Nadzorczej.

3 ) głosowanie tajne zarządza przewodniczący Walnego Zgromadzenia także w innych sprawach, jeżeli zażąda tego co najmniej 1/3 członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu.

**2. Podejmowanie uchwał odbywa się zgodnie z postanowieniami § 16 ust. 3-8 .**

3. Głosowanie jawne odbywa się w sprawie każdej uchwały oddzielnie przez podniesienie ręki na wezwanie przewodniczącego Walnego Zgromadzenia: „kto jest za uchwałą”, a następnie: „kto jest przeciw uchwale „ i „ **kto wstrzymał się od głosu** „.

4. Głosowanie tajne odbywa się przy pomocy kart do głosowania, ostemplowanych pieczęcią Spółdzielni i z oznaczeniem uchwały, której głosowanie dotyczy. **Członek otrzymuje kartę do głosowania , z kuponami do tajnego głosowania za okazaniem mandatu i dowodu tożsamości . Członek Komisji Mandatowo – Skrutacyjnej potwierdza pieczęcią pobranie karty do głosowania oraz oddanie przez członka głosu.** Uprawnieni do głosowania, głosujący za uchwałą wpisują na karcie do głosowanie wyraz „za”, a głosujący przeciw uchwale wyraz „przeciw” , **a wstrzymujący się od głosu wyrazy „wstrzymuje się** „.

5. Komisja mandatowo-skrutacyjna oblicza głosy oraz ustala i ogłasza wynik głosowania, na podstawie którego przewodniczący Walnego Zgromadzenia stwierdza, czy uchwała została przyjęta. Wynik głosowania i stwierdzenie przewodniczącego powinno być odnotowane w protokóle Walnego Zgromadzenia w odniesieniu do każdej uchwały oddzielnie.

**6. Głosowanie może odbywać się także przy wykorzystaniu elektronicznych nośników informacji.**

## § 18

1. Walne Zgromadzenie dokonuje wyboru członków Rady Nadzorczej zgodnie z § 20 pkt.16 Statutu.

2. Rada Nadzorcza może liczyć minimum 9 członków , maksimum 12.

## § 19

1. Członkowie Spółdzielni obecni na Walnym Zgromadzeniu zgłaszają kandydatów na członków Rady Nadzorczej .Každy z członków może zgłosić dowolną ilość kandydatów.
2. Zgłoszenia należy składać na piśmie do Komisji Mandatowo - Skrutacyjnej w czasie wyznaczonym przez przewodniczącego Walnego Zgromadzenia.
3. Komisja uwzględnia również kandydatów na członków Rady Nadzorczej rekomendowanych przez Zebrania Mieszkańców Budynków.
4. Zgłoszenie winno zawierać :
  - 1) imię i nazwisko kandydata, adres zamieszkania;
  - 2) imię i nazwisko zgłaszającego, adres zamieszkania.
5. W przypadku zgłoszenia kandydata nieobecnego na Walnym Zgromadzeniu należy dołączyć jego pisemną zgodę na kandydowanie. Kandydaci obecni na Walnym Zgromadzeniu składają ustne oświadczenia dotyczące zgody na kandydowanie.
6. Przewodniczący Komisji Mandatowo –Skrutacyjnej przedstawia Walnemu Zgromadzeniu kandydatury w postaci listy wyborczej ułożonej w kolejności alfabetycznej. Na liście może być nieograniczona liczba kandydatów.

## § 20

1. Komisja Mandatowo – Skrutacyjna sporządza karty wyborcze **ostemplowane pieczęcią Spółdzielni i wydaje je członkowi Spółdzielni legitymującemu się mandatem i dowodem tożsamości , uprawnionemu do uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu. Członek Komisji Mandatowo – Skrutacyjnej potwierdza pieczęcią pobranie karty do głosowania oraz oddanie przez członka głosu.**
2. Głosowanie odbywa się przez złożenie kart wyborczych do urny przez osoby uprawnione , w obecności Komisji Mandatowo – Skrutacyjnej.
3. Głosujący skreślają nazwiska tych kandydatów, na których nie głosują.

## § 21

1. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli:
  - 1).dopisano nazwisko nie umieszczone na liście wyborczej;
  - 2) pozostawiono na liście wyborczej więcej nieskreślonych kandydatów niż wynosi liczba mandatów.

## § 22

1. Do Rady Nadzorczej wchodzi kandydaci, którzy w pierwszej turze wyborów otrzymali co najmniej 50% + 1 głos.
2. Jeżeli w pierwszej turze nie zostały obsadzone wszystkie mandaty , zarządza się drugą turę wyborów.
3. Do drugiej tury wyborów staje tylko podwójna liczba osób w stosunku do nieobsadzonych mandatów spośród tych kandydatów, którzy w pierwszej turze wyborów nie uzyskali wymaganej ilości głosów ale uzyskali najwięcej głosów.
4. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy weszli do Rady Nadzorczej w pierwszej turze wyborów oraz kandydatów , którzy w drugiej turze uzyskali największą liczbę głosów .
5. Jeżeli w wyniku wyborów dwóch lub więcej kandydatów uzyska równą liczbę głosów i spowoduje to przekroczenie liczby wybranych osób w stosunku do liczby mandatów, zarządza się wybory uzupełniające między tymi osobami według wyżej wymienionych zasad.

## § 23

1. Walne Zgromadzenie może odwołać ze składu Rady Nadzorczej członka, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków i swoim postępowaniem narusza Statut Spółdzielni. **Z wnioskiem o odwołanie może wystąpić Rada Nadzorcza.**
2. Walne Zgromadzenie decyduje o uchyleniu zawieszenia członka dokonanego przez Radę Nadzorczą lub odwołaniu członka Rady Nadzorczej.
3. Uchwała o odwołaniu członka Rady Nadzorczej musi być podjęta kwalifikowaną większością 2/3 głosów.

## § 24

1. Walne Zgromadzenie jest zwoływane przez Zarząd przynajmniej raz w roku, w ciągu 6 miesięcy po upływie roku obrachunkowego oraz w trybie § 21 ust.2 Statutu.
2. Upoważnieni do zwołania Walnego Zgromadzenia (§ 21 ust. 2 Statutu) mogą żądać umieszczenia oznaczonych spraw w jego porządku obrad, w terminach określonym w Statucie.
3. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia zawiadamia się wszystkich członków na piśmie doręczonym przez osoby upoważnione przez Spółdzielnię **lub w sposób wskazany przez członków Spółdzielni , oraz przez wywieszenie ogłoszeń na budynkach mieszkalnych i umieszczenie informacji na stronie internetowej** co najmniej na 21 dni przed terminem posiedzenia Walnego Zgromadzenia. Zawiadomienie powinno zawierać **także** informację o miejscu wyłożenia wszystkich sprawozdań i projektów uchwał, które będą przedmiotem obrad oraz informację o prawie członka do zapoznania się z tymi dokumentami..
4. **W przypadku wniesienia do porządku obrad Walnego Zgromadzenia dodatkowych spraw , uzupełniony porządek obrad , Zarząd podaje do wiadomości członków najpóźniej 7 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia przez umieszczenie go na budynkach mieszkalnych i na stronie internetowej Spółdzielni.**
5. **Porządek obrad określony w zawiadomieniu , o którym mowa w ust. 3 wraz z uzupełnionym porządkiem obrad , o którym mowa w ust. 4 stanowią porządek obrad Walnego Zgromadzenia.**
6. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad, z wyjątkiem uchwały wynikającej z **§ 20 ust.6** Statutu.
7. Zebranie może skreślić z porządku obrad poszczególne sprawy lub odroczyć ich rozpatrywanie do następnego posiedzenia, a także zmienić kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad, jeżeli nie narusza to praw członka.

## §25

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia obowiązują wszystkich członków Spółdzielni i wszystkie jej organy.
2. Uchwała sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. Uchwała sprzeczna z postanowieniami Statutu bądź dobrymi obyczajami lub godząca w interesy Spółdzielni albo mająca na celu pokrzywdzenie jej członka może być zaskarżona do sądu.
4. Każdy członek Spółdzielni lub Zarząd może wytoczyć powództwo o uchylenie uchwały. Jednakże prawo zaskarżenia uchwały w sprawie wykluczenia albo wykreślenia członka przysługuje wyłącznie członkowi wykluczonemu albo wykreślonemu.
5. Terminy i sposób zaskarżenia uchwały do sądu określają przepisy ustawy prawo spółdzielcze (art.42).

## § 26

1. Wnioski, opinie i dezyderaty w sprawach nie objętych porządkiem obrad Walnego Zgromadzenia mogą być zgłaszane przez jego uczestników tylko w punkcie „wolne wnioski”. W sprawach tych może być przeprowadzona dyskusja z ograniczeniem czasu przemawiania, ustalonym przez przewodniczącego Walnego Zgromadzenia.
2. Zgłoszone wnioski, opinie i dezyderaty wpisuje się do protokołu bez głosowania. Przewodniczący może je jednak poddać pod głosowanie, jeżeli mogą one mieć charakter zalecenia dla innych organów Spółdzielni, wyrażać stanowisko Walnego Zgromadzenia w określonej sprawie lub jeżeli żądanie głosowania zgłosi co najmniej 1/10 obecnych na Walnym Zgromadzeniu. Przyjęte w wyniku głosowania wnioski, opinie i dezyderaty nie mają jednak charakteru uchwał obowiązujących członków Spółdzielni w rozumieniu art. 42 § 1 Prawa spółdzielczego.

## IV. Postanowienia końcowe

### § 27

1. Wykładni przepisów niniejszego regulaminu dokonuje prezydium Walnego Zgromadzenia, przy udziale radcy prawnego.
2. Decyzje porządkowe w toku obrad podejmuje przewodniczący Walnego Zgromadzenia. Od decyzji przewodniczącego każdemu uczestnikowi Walnego Zgromadzenia przysługuje odwołanie do prezydium.

### § 28

1. Z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się w terminie 14 dni od zakończenia obrad protokół, który podpisuje prezydium Walnego Zgromadzenia (parafowaniu podlegają wszystkie strony protokołu). Jeżeli podjęte przez Walne Zgromadzenie uchwały stanowią załączniki do protokołu, przewodniczący i sekretarz Walnego Zgromadzenia podpisują także te uchwały **Protokół umieszcza się na stronie internetowej Spółdzielni.**
2. Protokoły i inne materiały dotyczące obrad i głosowań przechowuje Zarząd Spółdzielni. Czas przechowywania określają odrębne przepisy.

### § 29

Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Walne Zgromadzenie Spółdzielni uchwałą nr..... w dniu 23 czerwca 2015 r. i zastępuje Regulamin uchwalony przez Zebranie Przedstawicieli w dniu 29 listopada 2007 r.